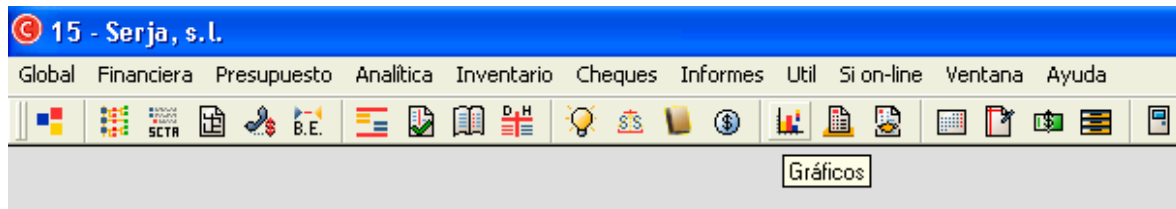
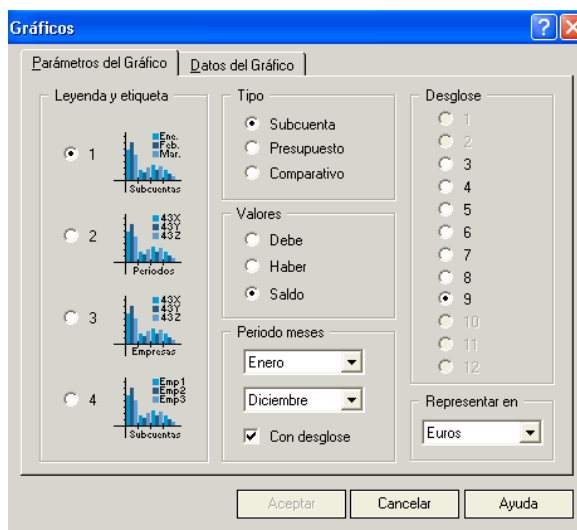


CREACIÓ DE GRÀFICS

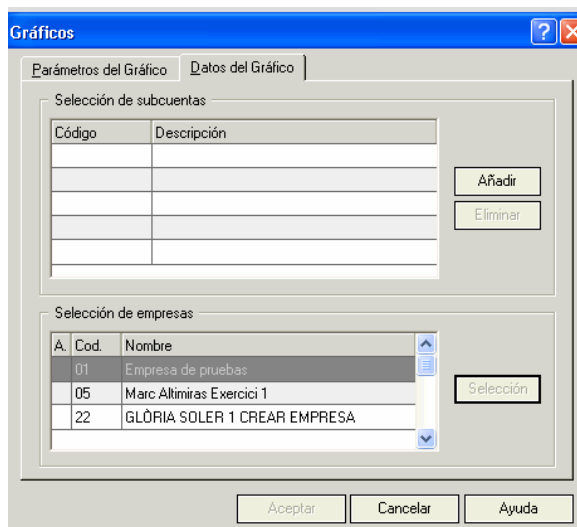
- Un cop finalitzat l'exercici econòmic podem crear uns gràfics dels comptes. Per poder-los realitzar anirem a l'icona de *Gráficos*.



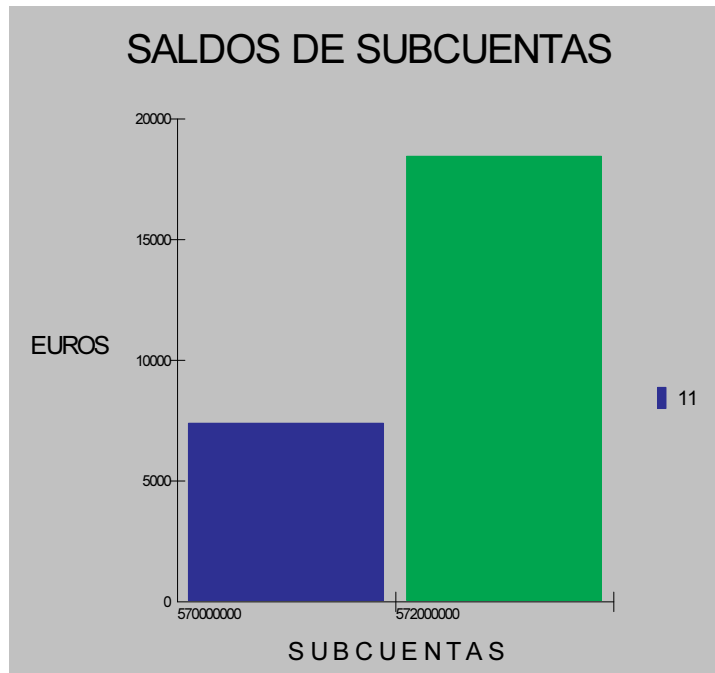
- Ens sortirà una nova finestra. Des de aquesta podrem triar en la pestanya *parametros de gráfico* el tipus de gràfic que volem (a la banda esquerra) i com el volem.



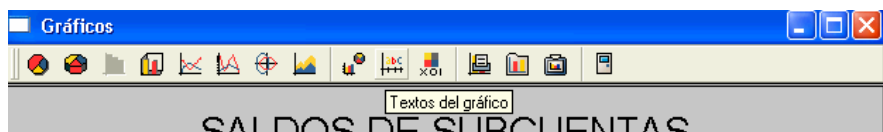
Si després cliquem la pestanya *Datos de Gráficos* es on triarem els comptes que volem en un gràfic.



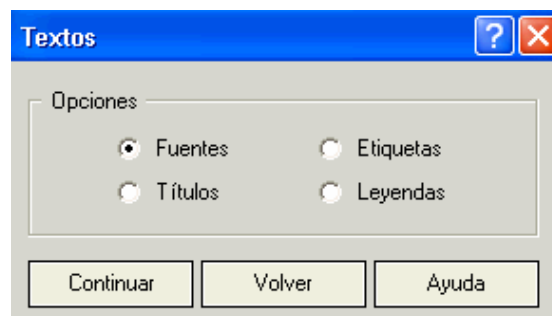
Per afegir els comptes anirem a *Añadir*, introduïrem el codi i acceptar. Podem posar tants codis com nosaltres desitgem. Seguidament anem a *Aceptar* i ja tindrem la gràfica feta.



- Un cop realitzat el gràfic podem canviar diferents opcions. Com per exemple els títols, color.

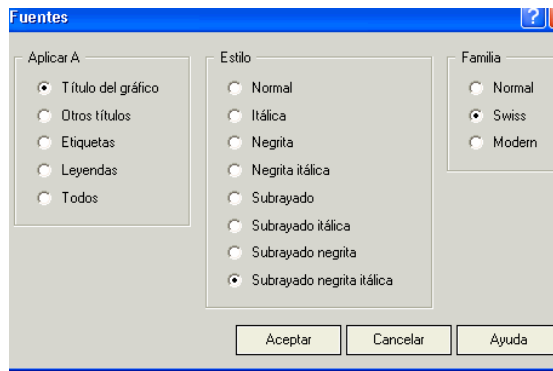


- Per poder canviar el **text** anirem a l'icona de *Textos del gráfico*, des de aquesta opció tenim accés a canviar tots els textos que hi hagi en el nostre gràfic, com per exemple la llegenda, el títol, els noms dels eixos o canviar el tipus de lletra.

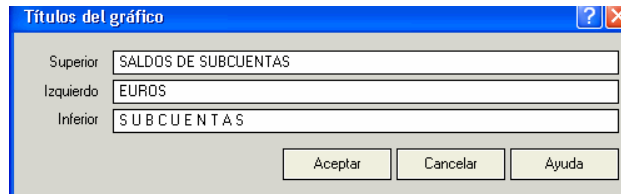


Opciones

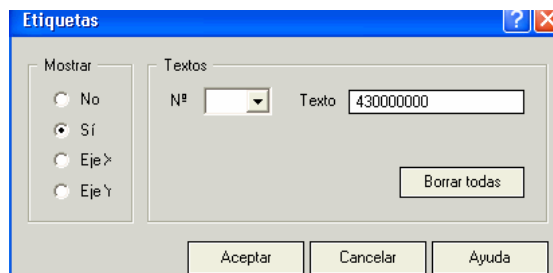
Fuentes: En aquesta opció podem canviar el tamany de la lletra, el tipus de lletra dels títols.



Títols:



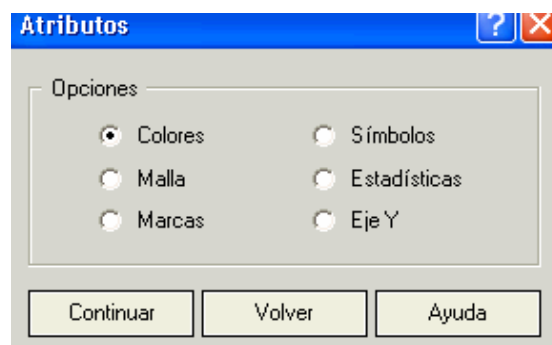
Etiquetas: Podem canviar el codi pel nom de l'assentament.



Llegendes: Podem canviar el nom o borrar-les.

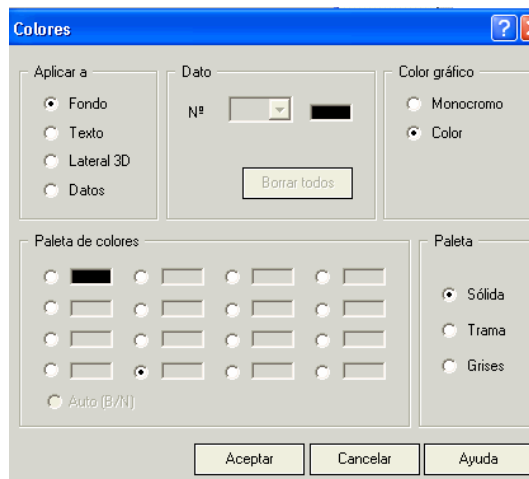


- Al costat d'aquesta icona hi ha els *Atributos del gráfico*, aquí podem canviar el color, si volem posar símbols, entre d'altres.



Opciones d'Atributs

Colors: Podem canviar fons, barres).



els colors del gràfic (

- Per poder copiar el gràfic en un altre document anirem a l'opció de *guardar imagen en el portapapeles*, seguidament anem a l'altre document Word i ho copiem.

